

Правові підстави проведення конкурсу

Частина 5 статті 55 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частина восьма, дев'ята статті 16 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я», постанова Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2017 року №1094 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посади керівника державного, комунального закладу охорони здоров'я», «Порядок призначення і звільнення з посад керівників підприємств, установ та закладів, що перебувають у спільній власності територіальних громад сіл, селища Конотопського району, засновником та органом управління яких є Конотопська районна рада» затверджений рішенням районної ради сьомого скликання від 24.01.2020, статут Комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Конотопської районної ради (нова редакція) затверджений рішенням районної ради сьомого скликання від 20.12.2019.

Найменування

Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Конотопської районної ради (надалі – Підприємство).

Юридичне та фактичне місцезнаходження Підприємства

Юридична адреса: 41627, Україна, Сумська область, Конотопський район, село Попівка, вулиця Миру, будинок 2.

Фактична адреса: Сумська область, м.Конотоп, вул.Соборна, 23

Назва вакантної посади

Головний лікар комунального некомерційного підприємства «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Конотопської районної ради.

Основні напрями діяльності Підприємства

Основні напрями діяльності Підприємства та його структура визначені Статутом (додаток 1).

Кошторисні призначення для фінансового забезпечення діяльності закладу визначені у фінансовому плані Підприємства (додаток 2).

Прийом документів для участі в конкурсі буде здійснюватись з моменту оголошення про конкурс до 20 березня 2020 року (до 16⁰⁰) у кабінеті №32 Конотопської районної ради, що знаходиться за адресою: м. Конотоп, вул. Соборна, 23.

Номер телефону та адреса електронної пошти для довідок

Тел.: 6-63-75, e-mail: krr@konotoprada.gov.ua

Перелік документів, що подаються особисто (надсилаються поштою конкурсній комісії) претендентом для участі у конкурсі

- 1) копію паспорта громадянина України;
- 2) письмову заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади за формою згідно з додатком 3;
- 3) резюме у довільній формі;
- 4) автобіографію;
- 5)копію (копії) документа (документів) про освіту, науковий ступінь, вчене звання, кваліфікаційну категорію, підвищення кваліфікації, які

підтверджують відповідність претендента кваліфікаційним вимогам до керівника закладу охорони здоров'я, а також копію трудової книжки або інших документів, що підтверджують досвід роботи;

б) згоду на обробку персональних даних згідно з додатком 4;

7) конкурсну пропозицію обсягом не більше 15 сторінок друкованого тексту в паперовій та електронній формі.

Конкурсна пропозиція може містити проект плану розвитку закладу на середньострокову перспективу (три роки), в якому передбачаються:

- план реформування закладу протягом одного року;
- заходи з виконання завдань закладу і результати аналізу можливих ризиків, пропозиції з поліпшення економічних та фінансових показників закладу, підвищення ефективності його діяльності, запобігання корупції;
- пропозиції щодо залучення інвестицій для розвитку закладу;
- пропозиції (відомості) щодо очікуваної динаміки поліпшення основних показників діяльності закладу;

8) довідку МВС про відсутність судимості;

9) медичні довідки про стан здоров'я, щодо перебування особи на обліку у психоневрологічному та наркологічному закладі охорони здоров'я за формами, затвердженими МОЗ;

10) попередження стосовно встановлених Законом України «Про запобігання корупції» вимог та обмежень, підписане претендентом на посаду, за формою згідно з додатком 5;

11) заяву про відсутність у діях особи конфлікту інтересів згідно із додатком 6;

12) підтвердження подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік (відповідно до абзацу першого частини третьої статті 45 Закону України «Про запобігання корупції»).

Неподання всіх вищенаведених документів тягне за собою рішення конкурсної комісії про недопущення до участі у конкурсі.

Документи, крім заяви про участь у конкурсі, **подаються в запечатаному вигляді.**

Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, може подавати додаткові документи стосовно досвіду роботи, професійної компетентності і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації та інші).

Відповідальність за достовірність поданих документів несе претендент.

Кваліфікаційні вимоги до претендентів

Претендент має відповідати кваліфікаційним вимогам для керівників закладів охорони здоров'я (директорів) та вимогам, встановленим конкурсною комісією:

- громадянство України;
- вільне володіння державною мовою;

- достатній рівень знань законодавства (Конституції України, законодавства України з охорони здоров'я, антикорупційного законодавства, інших законодавчих та нормативно-правових актів);
- повна вища освіта (магістр, спеціаліст) за напрямком «Лікувальна справа»;
- вища освіта II рівня за ступенем магістра спеціальності галузі знань «Управління та адміністрування» або «Публічне управління та адміністрування», або «Право», або «Соціальні та поведінкові науки», або «Гуманітарні науки», або «Охорона здоров'я» та спеціалізацією «Організація і управління охороною здоров'я»;
- наявність сертифіката лікаря-спеціаліста;
- посвідчення про присвоєння (підтвердження) кваліфікаційної категорії (за наявності);
- стаж роботи за фахом — не менше 3 років або 1 року на керівних посадах;
- здатність за своїми діловими та моральними якостями, освітнім і професійним рівнем виконувати відповідні обов'язки;
- високі моральні, ділові, професійні якості та організаторські здібності.

Умови оплати праці Головного лікаря Підприємства

За виконання обов'язків, передбачених контрактом, Головному лікарю Підприємства нараховується заробітна плата відповідно до умов оплати праці працівників закладів охорони здоров'я, встановлених чинним законодавством України у межах кошторису витрат і видатків Підприємства відповідно до виділених бюджетних асигнувань та згідно із штатним розписом.

Встановлення розміру премій та надбавок Головному лікарю Підприємства відбувається відповідно до його особистого внеску в загальні результати роботи, рівня трудової та виконавчої дисципліни, інтенсивності, складності праці.

Істотні умови визначаються Контрактом, який укладається строком до 5 (п'яти) років.

Дата проведення конкурсу

- 23.03.2020 року – засідання конкурсної комісії з розгляду заяв претендентів і доданих до них документів;
- 25.03.2020 року – засідання конкурсної комісії із заслуховуванням пропозицій учасників конкурсу, проведення з ним співбесіди та здійснення шляхом голосування відбору з числа учасників конкурсу однієї кандидатури, яка відповідає встановленим вимогам – переможця конкурсу.

Місце проведення конкурсу

м. Конотоп, вул. Соборна, 23.

За рішенням конкурсної комісії претендент не допускається до участі в конкурсі у разі:

- неподання ним необхідних документів;

- його невідповідності встановленим комісією вимогам до претендентів та конкурсних пропозицій;

- наявності у претендента незнятої або непогашеної в установленому законом порядку судимості, заборони займати відповідні посади або провадити певні види діяльності;

- наявності судового рішення, яке набрало законної сили, за яким претендент визнаний винним у вчиненні корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією.

Документи, подані (надіслані) претендентами для участі у конкурсі, не розглядаються у разі:

1) подання їх особисто в останній день строку після закінчення робочого часу;

2) надіслання їх поштою після закінчення строку подання;

3) надіслання їх поштою протягом установленого строку подання та надходження до конкурсної комісії менше ніж за три робочих дні до дати проведення засідання з розгляду заяв та доданих до них документів.

Додаток 1_Статут Підприємства.

Додаток 2_Фінансовий план Підприємства.

Додаток 3_Заява про участь у конкурсі.

Додаток 4_Згода на обробку персональних даних.

Додаток 5_Попередження стосовно встановлених вимог та обмежень.

Додаток 6_Заява про відсутність у діях особи конфлікту інтересів.

Основні напрями діяльності Підприємства

Основні напрями діяльності Підприємства та його структури визначені Статутом (додаток 1).

Кошторисні призначення для фінансового забезпечення діяльності закладу визначені у фінансовому плані Підприємства (додаток 2).

Драйвом документів для участі в конкурсі буде здійснюватись з моменту оголошення про конкурс до 20 березня 2020 року (до 16⁰⁰), у кабінеті №32 Конотопської районної ради, що знаходиться за адресою: м. Конотоп, вул. Соборна, 25.

Номер телефону та адреса електронної пошти для довідок

Тел.: 6-63-75, e-mail: krp@konotorraida.gov.ua

Перелік документів, що подаються особисто (надіславються поштою) конкурсній комісії претендентом для участі у конкурсі

1) копію паспорта громадянина України;

2) письмову заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів для зайняття посади за формою згідно з додатком 3;

3) резюме у довільній формі;

4) автобіографію;

5) копію (копії) документа (документів) про освіту, науковий ступінь,